

Prot.n. 582 del 3.04.2020

## TRIBUNALE DI CHIETI

Piazza San Giustino,22 — 66100 — Chieti Cod. Fisc. 80000480691 — Tel. 0871 3531 — Fax 0871 331239 — mail <u>tribunale.chieti@giustizia.it</u>

## IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE

Ritenuto che il perdurare dell'emergenza epidemiologica rende necessario richiamare al rispetto di regole indispensabili ad assicurare che l'attività giurisdizionale e le attività amministrative ad essa funzionali si svolgano in modo tale da prevenire quanto più possibile il rischio di diffusione del contagio da COVID-19;

Sentiti, in data odierna, il Medico Competente Dott. Bevilacqua e il Dirigente Amministrativo Dott.ssa Polacchi:

## RIBADISCE

previa conferma di tutte le altre prescrizioni igienico-sanitarie dettate da questa Presidenza nei propri precedenti provvedimenti, la necessità, in conformità alle direttive dell'Autorità centrale, di continuare ad adottare rigorosamente le seguenti precauzioni, fatti salvi diversi provvedimenti dell'Autorità sanitaria o di altre Autorità competenti in materia:

- 1. Il personale amministrativo e i magistrati in servizio presso il Tribunale di Chieti, la Sezione distaccata di Ortona, gli uffici del Giudice di Pace di Chieti e Guardiagrele e gli Uffici NEP di Chieti e Ortona devono fare uso dei guanti e del disinfettante già forniti dall'Ufficio, nonché, appena disponibili, delle mascherine di cui si sta disponendo una nuova fornitura, essendosi esaurita la precedente scorta. In mancanza di mascherine, dovranno essere coperti bocca e naso, in caso di colpi di tosse o starnuti, e comunque essere adottati gli ordinari accorgimenti di igiene.
- 2. Ciascuno è tenuto, al suo arrivo in Ufficio, a lavarsi le mani; tale operazione andrà ripetuta soprattutto da parte di coloro che escano fuori dall'ufficio, abbiano contatti con le persone esterne, si allontanino dall'ufficio per qualsiasi incombenza.
- 3. Ciascuno è tenuto ad arieggiare frequentemente i propri ambienti di lavoro e a utilizzare, in via esclusiva, una penna personale.
- 4. I contatti con gli interlocutori, siano essi utenti o colleghi, devono essere ridotti al minimo; devono essere evitati, in maniera assoluta, momenti di aggregazione e anche le riunioni operative in presenza devono essere ridotte all'essenziale, sia per la durata che per il numero di partecipanti e sempre che non sia possibile operare da remoto; deve essere, in ogni caso, mantenuta una distanza, tra le persone che interagiscono, non inferiore a m 1,5.
- 5. Tutti sono tenuti a operare personalmente, nella propria stanza, una disinfezione almeno due volte al giorno, utilizzando il panno carta e il disinfettante già in dotazione. In particolare vanno pulite: la cornetta del telefono, la penna personale, la tastiera del computer, il piano di lavoro e la maniglia della porta (da entrambi i lati). Durante tali operazioni deve essere assicurata la ventilazione dell'ambiente. Si tratta di operazioni già poste in essere quotidianamente dal personale addetto alle pulizie a fine giornata lavorativa, ma che il medico competente ha raccomandato ripetere nel corso della giornata lavorativa.
- 6. Va assolutamente evitato di recarsi al lavoro in non perfette condizioni fisiche, correlabili al COVID-19. In particolare, ciascuno, prima di recarsi in ufficio, è tenuto a verificare la propria temperatura corporea e, in presenza di febbre (oltre 37.5°) o di altri sintomi influenzali, ha

fr

l'obbligo di rimanere al proprio domicilio, di informare la dirigenza e di mettersi in contatto con il medico di famiglia e/o con l'autorità sanitaria.

La presente direttiva sarà immediatamente comunicata ai Magistrati (anche onorari) e al personale amministrativo in servizio presso questo Tribunale sede e Sezione distaccata di Ortona, gli uffici del Giudice di Pace di Chieti e Guardiagrele, gli uffici NEP di Chieti e Ortona, e, per opportuna conoscenza, al C.S.M. VII Comm.ne, al Presidente della Corte di Appello de L'Aquila, al Procuratore della Repubblica di Chieti, al locale Consiglio dell'Ordine Forense ed alla R.S.U.; sarà, inoltre, affissa in tutti i locali degli Uffici indicati e pubblicata sul sito internet del Tribunale di Chieti.

II Presidente // dott₃Guido CAMPLI)

Chieti, 3 aprile, 2020.