

Al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lanciano

**Oggetto: istanza di iscrizione nell'elenco dei professionisti che provvedono alle operazioni di vendita ex art. 179-ter disp. att. c.p.c. - Tribunale di LANCIANO – Triennio 2021/2023**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_, il  
\_\_\_\_\_, iscritto/a nell'Albo tenuto dall'Ordine DEGLI Avvocati  
di \_\_\_\_\_ a far data dal \_\_\_\_\_;  
iscritto nell'Albo dei Cassazionisti a far data dal \_\_\_\_\_,

**MANIFESTA**

la propria disponibilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 169-ter e 179-ter disp. att. codice procedura civile, a provvedere, su delega del Giudice delle Esecuzioni, alle operazioni di vendita giudiziaria per il TRIENNIO 2021-2023.

DISPONIBILITA' PER PROCEDURE ESECUTIVE:

MOBILIARI	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
IMMOBILIARI	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>

A tal fine, allega la scheda di rilevazione per l'aggiornamento dell'elenco dei professionisti che provvedono alle operazioni di vendita (art. 169-ter 179-ter disp. att. c.p.c.) predisposta dall'Ordine.

Luogo e data .....

Firma .....

## ORDINE DEGLI AVVOCATI DI LANCIANO

### SCHEDA DI RILEVAZIONE PER LA FORMAZIONE DEGLI ELENCHI DEI PROFESSIONISTI CHE PROVVEDONO ALLE OPERAZIONI DI VENDITA

(art. 179-ter disp. att. c.p.c.)

NOME e COGNOME	
LUOGO e DATA di NASCITA	
PROFESSIONE	
INDIRIZZO STUDIO <sup>1</sup>	
TELEFONO	
FAX	
E-MAIL	
PEC	
ISCRITTO ALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI	
A FAR TEMPO DAL	
CON NUMERO DI TESSERA <sup>2</sup>	
ASSICURAZIONE PROF.LE	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

1) ATTIVITA' PREVALENTE SVOLTA FINO AD OGGI NELL'AMBITO DEL GIUDIZIO CIVILE:

1.A) sommaria indicazione del settore prevalente di attività e specificazione di attività non rientranti nei quadri successivi

1.B) specificazione di eventuali funzioni di giudice onorario

1.C) specificazione di altre funzioni di ausiliario del giudice non comprese nelle successive

2) esperienze maturate nello svolgimento di procedure esecutive ordinarie<sup>3</sup>

2.A) quale procuratore di creditore

<sup>1</sup> Se associato, indicare la denominazione

<sup>2</sup> Indicare eventuali iscrizioni precedenti e relative decorrenze

<sup>3</sup> Da intendersi: procedure esecutive individuali

ufficio	n. rge	qualità <sup>4</sup>	Sogg. <sup>5</sup>	Opposiz. <sup>6</sup>	Note <sup>7</sup>

## 2.B) quale procuratore di altri soggetti

ufficio	n. rge/rg	qualità <sup>8</sup>	Sogg. <sup>9</sup>	Opposiz. <sup>10</sup>	Note <sup>11</sup>

## 2.C) quale procuratore della custodia

ufficio	n. rge/rg	Oggetto	controversia	Note <sup>12</sup>

## 2.D) quale consulente tecnico di ufficio per progetti di distribuzione

ufficio	n. rge/rg	Numero	Ragioni utili <sup>13</sup>	Note <sup>14</sup>	Opposiz. <sup>15</sup>

## 3) esperienze maturate nello svolgimento di procedure concorsuali

### 3.A) quale curatore od assimilato

ufficio	n. r.f.	tipo <sup>16</sup>	massa attiva <sup>17</sup>	Note <sup>18</sup>

### 3.B) quale legale della curatela

ufficio	n. r.f.	Oggetto	controversia	Note <sup>19</sup>	qualità <sup>20</sup>

<sup>4</sup> Indicare se in qualità di procuratore titolare (T), associato (A) o delegato (D)

<sup>5</sup> Indicare se creditore procedente (P), surrogante (S) o intervenuto (I)

<sup>6</sup> Indicare sì o no

<sup>7</sup> Particolare attività svolta da segnalare

<sup>8</sup> Indicare se in qualità di procuratore titolare (T), associato (A) o delegato (D)

<sup>9</sup> Indicare se debitore (D), terzi opposenti (T) o altro (A)

<sup>10</sup> Indicare sì o no

<sup>11</sup> Particolare attività svolta da segnalare

<sup>12</sup> Particolare attività svolta da segnalare

<sup>13</sup> indicare il numero delle ragioni creditorie utilmente collocate nel progetto di distribuzione

<sup>14</sup> Particolare attività svolta da segnalare

<sup>15</sup> Indicare sì o no

<sup>16</sup> Indicare il tipo di procedura: fallimento (F), liq. Coatta (L), concordato (P)

<sup>17</sup> Indicare se presenti beni mobili (M), immobili (I), aziende (A)

<sup>18</sup> Particolare attività svolta da segnalare

<sup>19</sup> Particolare attività svolta da segnalare

<sup>20</sup> Indicare se in qualità di procuratore titolare (T), associato (A) o delegato (D)


**3.C) altri incarichi nelle procedure concorsuali**

ufficio	n. r.f.	Oggetto	controversia	Note <sup>21</sup>

**4) attività svolta come custode (ex art. 559 cpc) nell'ambito di procedure esecutive immobiliari**

Ufficio	n. r.g.e.	Note <sup>22</sup>

**5) altre informazioni**

5.A) formazione

5.B) pubblicazioni

5.C) attività didattiche

5.D) sanzioni disciplinari inflitte dai consigli dell'ordine di appartenenza

5.E) precedenti revoche dagli incarichi di cui ai quadri precedenti per inosservanza dei relativi obblighi

specificazione di altre funzioni di ausiliario del giudice non comprese nelle successive

**6) DISPONIBILITA' PER PROCEDURE ESECUTIVE:**

MOBILIARI                      SI                       NO

IMMOBILIARI                    SI                       NO

\_\_\_\_\_, / /  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(sottoscrizione)

**AVVERTENZA**

La scheda, compilata in ogni sua parte e sottoscritta, deve essere allegata alla domanda e inviata per PEC della Segreteria dell'Ordine Avvocati Lanciano esclusivamente via PEC (segreteria.ordineavvocatilanciano@legalmail.it)

<sup>21</sup> Particolare attività svolta da segnalare

<sup>22</sup> Particolare attività svolta da segnalare